

## Aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek

op grond van art. 11 van de leerplichtwet 1969

### Inleveren:

Inge vulde formulieren dient u in te leveren bij de directeur van de school zo mogelijk 6 weken van te voren of, indien in geval van gewichtige omstandigheden, als dat niet mogelijk is, uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering.

### Informatie:

Informatie over vrijstellingen is verkrijgbaar bij de school of de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

### **Naam van de school:** .....

Adres van de school: .....

### **Gegevens van de aanvrager:**

Voor- en achternaam: .....

Adres: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoon (privé/ werk): .....

### **Gegevens van het / de kind(eren) op deze school voor wie vrijstelling wordt aangevraagd:**

Voor- en achternaam: .....

Klas/groep: .....

Geboortedatum: .....

Geslacht: M/V

Voor- en achternaam: .....

Klas/groep: .....

Geboortedatum: .....

Geslacht: M/V

Voor- en achternaam: .....

Klas/groep: .....

Geboortedatum: .....

Geslacht: M/V

### **Gegevens van het gevraagde verlof:**

Periode van (eerste dag) ..... t/m (laatste dag) .....  
de reden (aankruisen wat van toepassing is):

- Vakantie buiten de schoolvakanties, uitsluitend voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders (art. 11 onder f).

! Zorg, indien van toepassing, voor een werkgeversverklaring.

- Gewichtige omstandigheden (art. 11 onder g).

Geef een omschrijving van de omstandigheden en voeg ondersteunende stukken bij:

.....

.....

.....

Datum: - -

Handtekening: