



Toezichtkader Raad van Toezicht

1 november 2021

1. De organisatie

‘De kinderen een brede oriëntatie op de wereld en een sterke begeleiding bij de eigen identiteitsontwikkeling meegeven met respect voor en acceptatie van anderen.’

Dit is de visie van de Islamitische Stichting Nederland voor Onderwijs en Opvoeding Yunus Emre (ISNO Yunus Emre), een groeiende onderwijsorganisatie die onderwijs op islamitisch grondslag verzorgt in de gemeente Den Haag en omstreken. ISNO Yunus Emre is sinds 1989 actief en heeft momenteel vier locaties in Den Haag en één in Zoetermeer. De locaties bieden doelgroepgericht onderwijs en presteren goed. ISNO Yunus Emre kenmerkt zich door de individuele vrijheid van de medewerkers die binnen de structurele kaders van de organisatie werken.

Het onderwijs wordt verzorgd op locaties aan het Mandelaplein, de Schalk Burgerstraat, Van Damstraat, Beresteinlaan en Carry van Bruggenhove (Zoetermeer). In 2022 staat een school in de gemeente Westland op de planning. De circa 140 personeelsleden, die werkzaam zijn binnen de stichting, verzorgen kwalitatief goed onderwijs aan circa 1.300 leerlingen. De organisatie heeft een Raad van Toezicht (hierna RvT) die uit vijf leden bestaat. Het College van Bestuur (hierna CvB) ressorteert hiërarchisch onder de RvT en legt hieraan verantwoording af.

2. De Raad van Toezicht

De RvT houdt toezicht op de kwaliteit van de processen, de efficiency van de bedrijfsvoering en de continuïteit van ISNO Yunus Emre. Het toezicht heeft onder andere betrekking op de legaliteit, het draagvlak (legitimiteit), de uitvoerbaarheid en de financierbaarheid. De RvT houdt toezicht vanuit betrokkenheid en geeft daarbij ruimte aan de directeur-bestuurder om zijn functie uit te oefenen. Dit toezicht wordt met inachtneming van de bepalingen in de WPO (Wet op het primair onderwijs), de statuten en de Code Goed Bestuur Primair Onderwijs gehouden. De onderlinge samenwerking – zowel binnen de Raad als tussen de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder – kenmerkt zich door een proactieve instelling, waarin wordt gewerkt aan het realiseren van de missie en visie van ISNO Yunus Emre.

In 2019 is het model dat ISNO Yunus Emre hanteerde met betrekking tot het toezichthoudend orgaan gewijzigd. Het model van één bestuur met een functionele scheiding van algemeen bestuur en dagelijks bestuur (one-tiermodel) is veranderd naar een model met een CvB en RvT (two-tiermodel). Op 1 november 2021 bestaat de RvT uit vier leden, zoals hieronder is weergegeven:

Naam	Functie	Periode	E-mailadres
Dhr. ir. A. (Ali) Ugur	Voorzitter	05-07-2019 tot heden	augur@bsyunusemre.nl
Dhr. mr. S. (Said) el Arkoubi	Lid	05-07-2019 tot heden	selarkoubi@bsyunusemre.nl
Dhr. drs. Ö. Faruk Kadakal	Lid	31-01-2020 tot heden	okadakal@bsyunusemre.nl
Dhr. H. (Hamza) Soekhai	Lid	01-07-2021 tot heden	hsoekhai@bsyunusemre.nl

Het algemene e-mailadres van de Raad van Toezicht is rvt@bsyunusemre.nl.

3. De kaders voor de uitvoering van toezicht

De RvT heeft in de statuten de bestuursbevoegdheden aan het CvB onvoorwaardelijk toegekend met uitzondering van onder andere de volgende bestuursbevoegdheden die voorafgaande goedkeuring vereisen van de toezichthouder:

- het vaststellen van de begroting, strategisch beleidsplan en jaarrekening van de stichting;
- de aanvraag van faillissement van de stichting en van surseance van betaling;
- de vaststelling, wijziging en beëindiging van een bestuursreglement;
- de wijziging van de statuten, fusie van de stichting en ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo;
- de fusie, splitsing of overdracht van onder de stichting ressorterende instellingen;
- het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, en
- het aangaan van strategische samenwerkingsovereenkomsten met andere instellingen.

Daarnaast is de toezichthouder belast met:

- het benoemen, schorsen en ontslaan van het CvB;
- het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van het CvB, en
- het benoemen van de registeraccountant.

De statutaire ruimte voor het CvB is niet onbegrensd. Het CvB dient bij de uitvoering van de handelingsruimte rekening te houden met kaders vermeld in dit toezichtkader.

De gesprekken die de RvT met het CvB heeft zijn gericht op de redelijkheid van de keuze die het CvB heeft gemaakt, gegeven de beperkingen die zijn omschreven. Dat houdt in dat het CvB een zekere mate van vrijheid heeft wat betreft de keuze voor een bepaalde aanpak. Het gaat de RvT niet om die keuze te vergelijken met andere, mogelijk betere aanpakken, maar om te bepalen of de keuze redelijk was, binnen de kaders die zijn gesteld. Op basis van deze uitgangspunten heeft de RvT de volgende kaders geformuleerd:

Rechtmatigheid

Het CvB en de medewerkers handelen niet in strijd met overheidsregels, statuten en overige interne regelingen.

Ethiek

Het CvB en de medewerkers houden niet bewust informatie achter of laten eigen belang meespelen in beslissingen. Het CvB en medewerkers voorkomen elke schijn van belangenverstrengeling en voorkomen onveiligheid binnen de school. Daarnaast voorkomen zij (escalatie van) imago schade.

Zorgvuldigheid

Het CvB en medewerkers voorkomen dat ontwikkelingen stagneren doordat er onvoldoende is afgestemd met de omgeving. Het CvB voorkomt dat er nu of in de toekomst verrassingen ontstaan ten aanzien van:

- Onderwijskwaliteit;
- Financiën;
- Kwaliteit van personeel;
- Leerlingenaantallen;
- kwaliteit van de schoolgebouwen;

4. Aandachtsgebieden toezichtkader

Met het toezichtkader geeft de RvT structuur aan zijn toezichthoudende rol. Het toezicht van de RvT op het CvB kent twee pijlers. De RvT hanteert vaste aandachtsgebieden en -punten die jaarlijks/periodiek terugkeren, en in aanvulling hierop specifieke aandachtpunten per kalenderjaar. De laatstgenoemde specifieke aandachtpunten worden jaarlijks bepaald aan de hand van de ontwikkelingen en vervolgens meegenomen in de jaarlijkse planning van de RvT.

Vaste aandachtsgebieden

1. De Islamitische identiteit: De RvT ziet er op toe dat inhoud wordt gegeven aan de eisen m.b.t. de Islamitische identiteit van de organisatie. De RvT ziet er op toe dat inhoud wordt gegeven aan het profiel van de organisatie zoals beschreven in de missie en visie.

2. Onderwijskwaliteit: De RvT ziet er op toe dat het beleid van de organisatie en de voorstellen van het CvB, gericht zijn op het realiseren van de best denkbare onderwijskwaliteit. De RvT ziet er op toe dat hij periodiek wordt geïnformeerd over actuele ontwikkelingen in het onderwijs (onder meer onderwijsinhoud, personeel en facilitair) en de (mogelijke) gevolgen daarvan. De RvT ziet erop toe dat locaties tenminste voldoen aan de kwalitatieve ondergrens die de Inspectie (OCW) van scholen eist en dat de RvT in dit verband van het CvB tijdig alle relevante informatie over de onderwijskwaliteit (inclusief tussentijdse en periodieke eindrapportages alsmede visitatierapporten van de Inspectie) ontvangt en de acties die het CvB daarop heeft ondernomen. De RvT ziet er op toe dat de doorstroom en onderwijsresultaten van scholieren vanuit de scholen die onderdeel uitmaken van de stichting tenminste representatief is aan dat van omliggende scholen in hun verzorgingsgebied.

3. Betrokkenheid omgeving (de school is van en voor de samenleving): De RvT ziet er op toe dat de organisatie de interne omgeving (leerlingen, ouders, personeel) actief betreft bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden en dat het beleid tot stand komt in een open dialoog met de aangewezen medezeggenschapsorganen. De RvT heeft periodiek contact met de interne omgeving (bijv. door het bijwonen van bijeenkomsten) om informatie te verkrijgen over sfeer, eventuele tegenstellingen, draagvlak beleid, etc. De RvT ziet er op toe dat de organisatie afstemt met de externe omgeving (relevante partners in de stad en de wijk, gemeente, regio) en dat het beleid van de organisatie bijdraagt aan het draagvlak van de organisatie in de stad en de regio.

4. Strategie: De RvT ziet er op toe dat er een helder en gefundeerd strategisch meerjarenplan is en dat de strategie, indien nodig, aangepast wordt aan actuele ontwikkelingen. De RvT ziet er op toe dat het beleid van de organisatie en de voorstellen van het CvB, gericht zijn op het realiseren van de best denkbare onderwijskwaliteit in de regio. De RvT ziet er op toe dat hij periodiek wordt geïnformeerd over actuele beleidsontwikkelingen en het onderwijs in het algemeen en de gevolgen daarvan voor de organisatie en ontvangt een overzicht van de acties die het CvB onderneemt.

Vaste aandachtpunten

1. Vanuit zijn rol als werkgever beoordeelt de RvT jaarlijks het functioneren van het CvB alsmede de relatie tussen de RvT en het CvB. Deze taak legt de RvT in handen van de werkgeverscommissie.
2. De RvT houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het CvB. Hiertoe ontvangt de RvT elk kwartaal een door het CvB opgestelde rapportage: twee maal per jaar een inhoudelijke voortgangsrapportage en twee maal per jaar een rapportage in het kader van de planning- en controlcyclus met hierin een analyse van de risico's waarvoor de stichting zich geplaatst ziet, afgezet tegen het weerstandsvermogen. De auditcommissie bereidt de bespreking van CvB en RvT voor.

3. De RvT staat het CvB gevraagd en ongevraagd met raad terzijde. De voorzitter van de RvT en de voorzitter van het CvB overleggen periodiek met elkaar.
4. Het CvB ziet erop toe dat de RvT niet wordt verrast. Belangrijke ontwikkelingen van bij voorbeeld financiële aard, ontwikkelingen in de relatie met de gemeente Den Haag en incidenten met werknemers, leerlingen en ouders worden terstond met de RvT gedeeld.
5. Het CvB legt onderwerpen waarover de RvT zelf beslist of waarin de RvT om goedkeuring moet worden gevraagd tijdig aan de RvT voor .
6. De RvT wordt consequent ruimhartig geïnformeerd door het CvB . In aanvulling hierop wint de RvT informatie in bij derden zoals bijvoorbeeld de externe accountant, de PO-raad, bankrelaties, dienstverlenende organisaties zoals het Onderwijsbureau en de Onderwijsinspectie. De RvT informeert het CvB hierover.
7. Twee maal per jaar bespreekt de RvT met de GMR de gang van zaken binnen de stichting.
8. De RvT legt jaarlijks in een verslag verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van de RvT, zoals genoemd in de statuten en het bestuursreglement. Dit verslag maakt deel uit van het jaarverslag van de stichting.
9. De RvT houdt zijn kwaliteit en deskundigheid op peil door middel van deskundigheidsbevordering en vermeldt de activiteiten op dit terrein in het (onder punt 8) vermelde verslag.
10. De RvT evalueert tenminste eens in de twee jaar zijn eigen functioneren. Daarbij wordt zowel het functioneren van de gehele raad als de individuele leden gezien. Van de evaluatie en de daaruit voortvloeiende aanbevelingen wordt een vertrouwelijk verslag opgesteld.
11. De RvT stelt een reglement op, waarin de interne werkwijze van de RvT staat beschreven, waaronder de manier van vergaderen, de gedragscode en wijze van benoeming van leden van de RvT.

5. Afsluiting

Dit toezichtkader is vastgesteld op 1 november 2021.

Raad van Toezicht

Said el Arkoubi
Ali Ugur
Omer Kadakal
Hamza Soekhai